



*“Elk kind energiek de wereld in”*



## Inhoud

Inleiding .....	3
Stichting- en schoolgegevens.....	4
Samenstelling team, OR en MR .....	5
Onze visie, missie en kernwaarden.....	5
Vrijwillige ouderbijdrage.....	7
Overblijven / T.S.O. (Tussen-Schoolse Opvang).....	7
Buitenschoolse Opvang (BSO) .....	7
Schooltijden .....	8
Vakanties 2022-2023 .....	8
Rapporten .....	9
Contact met ouders .....	9
Informatieavonden .....	9
Website en foto's.....	9
Citoscore en uitstroomcijfers.....	10
Toelating 4-jarigen .....	10
Onderwijsdoelen 2019-2023 .....	11
Telefoonnummers inspectie, etc .....	12
Gemeentelijke regeling schoolverlof.....	13
Richtlijnen voor de aanvraag van extra verlof .....	13
Klachtenregeling .....	14
Schoolafspraken .....	15
Gevonden voorwerpen .....	15
Omgangsprotocol .....	15
Omgangsregels .....	15
Met de fiets naar school .....	16
Besmetting en hygiëne .....	16
Tuinkas.....	16
Oud papier .....	16
Sponsoring .....	16
Durf je Ding .....	16
Leerlingengegevens .....	17
Passend onderwijs .....	17

## Inleiding

Bij obs Stokkum staat leren door te doen centraal. Met een vast team van enthousiaste en professionele leerkrachten geven we goed onderwijs aan de kinderen van onze school. Bewegend leren en leren met al onze zintuigen door te voelen, proeven, ruiken, horen staan hierbij centraal. We verbeteren ons continu door te leren van en met elkaar. Binnen onze stichting is veel aandacht voor internationalisering. Hier leren de kinderen en hun leerkrachten veel van. Bijvoorbeeld andere manieren van onderwijs, culturen en nog veel meer.

Deze schoolgids is de jaarlijkse aanvulling op het schoolplan dat op onze website staat. In deze gids vinden ouders / verzorgers informatie over de stichting Openbaar Primair Onderwijs Hof van Twente, ons onderwijs, schooltijden, vakantie en vrije dagen en allerlei andere informatie. Hebt u vragen, neem gerust contact met ons op.

Namens het team van OBS Stokkum.

## Stichting- en schoolgegevens



Veel scholen in Nederland vallen onder een stichting. Alle medewerkers zijn in dienst van de stichting. Obs Stokkum en nog 8 andere openbare scholen, in de diverse kernen en buurtschappen van de gemeente Hof van Twente, behoren tot de stichting Openbaar Primair Onderwijs Hof van Twente (OPO). De andere scholen zijn:

Ods 't Gijmink ,Obs De Boomhut in Goor, Obs Brookschole, Ods Elserike en Obs De Zwaluw in Markelo. Obs Stedeke in Diepenheim en Obs Azelo en Obs Wiene in Ambt Delden.

De dagelijkse leiding van de stichting is in handen van de directeur /bestuurder (dhr. J.Kok). Het bestuur wordt gecontroleerd door de Raad van Toezicht.

De leden van de Raad van Toezicht zijn:

Voorzitter: Mevr. Ynske Draisma

Lid Mevr. Martha Hevink

Lid: Dhr. Henk-Jan Muller

Lid Willemien Dijkman

Voor meer informatie verwijzen we u naar: [www.opohvt.nl](http://www.opohvt.nl)

### Onze schoolgegevens

OBS Stokkum is gevestigd aan de Stokkumerweg 40 in Markelo.

Telefoon: 0547-363309

[www.obs-stokkum.nl](http://www.obs-stokkum.nl)

[directie.obsstokkum@opohvt.nl](mailto:directie.obsstokkum@opohvt.nl)

Directeur: Petra Lagrand

## Samenstelling team, OR en MR

Groep 1-2	Minke van Huizen (ma t/m vrij)
Groep 3-4	Evelyn Marsman (ma t/m vrij) Marjolein Moes (do-vrij)
Groep 7-8	Ruben Kerkhof (ma-di-wo) Marita Pongers (do-vr)



Vlnr: Petra Lagrand, Ruben Kerkhof, Marjolein Moes, Minke van Huizen, Marita Pongers, Mirthe Oonk, Evelyn Marsman

Directie	Petra Lagrand
ICT-coördinator:	Marita Pongers
Intern Begeleider:	Marita Pongers
Onderwijsassistent:	Mirthe Oonk
Conciërge	Pim Schrijver
Gymleerkracht	vakdocenten
Logopediste	Petra Bekhuis (gemeente)
Vertrouwenspersoon	vacature

### Ouderraad (OR).

Voorzitter:	Rianne Harperink
Secretaris:	Maureen Bloemendal
Penningmeester:	Marjan van der Riet
Oudergeleding:	Rudy Boelaarts Mariska Potman Janet Brill
Personeelsgeleding:	Marjolein Moes

### Medezeggenschapsraad (MR).

Oudergeleding:	Wilfred Wiggers (voorzitter) Mieke Leeftink
Personeelsgeleding:	Marita Pongers Evelien Marsman

## Onze visie, missie en kernwaarden

Binnen de visie van de school leggen we de nadruk op bewegend leren. Bewegen leggen we op twee manieren uit. We bewegen tijdens het leren. We zijn actief met letters en cijfers op het schoolplein en we laten kinderen de lessen beleven met al hun zintuigen. Voelen, proeven, ruiken, horen en zien. We staan dan ook voor energiek onderwijs. Bewegen tijdens de lessen zorgt voor fittere, actieve kinderen met een bovengemiddelde focus.

Daarnaast krijgen de kinderen 2 keer per week gym. Vanuit Stokkum gaan ze met de bus naar Markelo. Onder begeleiding van een vakleerkracht krijgen de kinderen sport en bewegen.

Naast bewegen is verbinden een waarde. De school verbinden met de omgeving. De gemeenschap, het bedrijfsleven en de natuur. Maar ook kinderen met elkaar. Elkaar stimuleren en helpen. Dat geeft zoveel voldoening. Bovendien leren we om feedback te geven aan elkaar. Dit doen we ook nog eens in een mix met alle leeftijden.

En grenzen verleggen is onze derde waarde. Door onze actieve manier van onderwijs, gaan we van het passief aanhoren naar het actief beleven. Hoe meer kinderen betrokken zijn, hoe sneller ze hun grenzen verleggen. En daarnaast is er bij ons geen grens. Het leven houdt niet op bij de schoolmuur. We kijken naar de hele samenleving. We halen met elkaar barrières weg en creëren een omgeving waarin kinderen vrijuit kunnen handelen. Bij ons leren ze om hun grens te verleggen.

### **Beloften:**

- \* Je wordt gezien en je mag zijn wie je bent
- \* Je krijgt goed onderwijs van enthousiaste en bevlogen leerkrachten
- \* Je leert bij ons overal, door te doen en te ontdekken en met al je zintuigen
- \* Je bent elke dag in beweging.



### **Missie: “Elk kind actief de wereld in”**

Op onze school stimuleren we de kinderen door middel van bewegend leren en door ze zelf te betrekken bij hun eigen (ontwikkeling/leer) proces. Bij het verlaten van onze school beschikken de kinderen over de juiste vaardigheden voor hun toekomst.

### **Onze kernwaarden zijn: Energiek, oprecht en nieuwsgierig**

#### **Een energieke omgeving.**

Een school waarin kinderen kunnen beleven en ervaren. We prikkelen hun nieuwsgierigheid en brengen ze in beweging.

#### **Oprechte kinderen**

Oprechtheid vinden we belangrijk. Kinderen die oprecht zeggen wat ze denken, voelen en vinden. Naar elkaar en naar de leerkrachten. We leren kinderen elkaar en anderen onvoorwaardelijk te accepteren. Dit doen we als leerkracht ook. We zijn oprecht geïnteresseerd naar het hele kind. Wat houdt je bezig en waarom doe je wat je doet? Noem het nieuwsgierig, noem het betrokken, maar wij staan voor deze waarden.

#### **Nieuwgierige kinderen**

Dat geldt ook voor nieuwsgierig trouwens. Want we willen nieuwsgierige kinderen. Dat stimuleren we op alle manieren. Kinderen mogen zien, horen, voelen proeven en ruiken. Zo leren ze op allerlei manieren. Maar vooral met heel veel energie. Niet passief aanhoren maar actief en nieuwsgierig als basishouding! Mooi he?



Ontdekkend leren met behulp van VR-brillen

## Vrijwillige ouderbijdrage

We vragen de ouders een vrijwillige bijdrage (€ 25,00) per kind. Dit geld komt in een apart schoolfonds. Dit fonds wordt beheerd door de ouderraad. Hiermee worden diverse activiteiten georganiseerd zoals: sinterklaasfeest, kerstviering, paasviering, laatste schooldag, de koffie op de ouderavonden etc. Ook worden diverse klassenactiviteiten en een hapje of drankje tijdens een projectweek financieel ondersteund. Kortom het geld komt geheel ten goede aan de kinderen. Tijdens de algemene ouderavond in november worden de inkomsten en uitgaven door de penningmeester verantwoord. U krijgt in de loop van het schooljaar een schrijven van de OR over de vrijwillige bijdrage.



## Overblijven / T.S.O. (Tussen-Schoolse Opvang)

Uw kind kan bij ons tussen de middag overblijven. De TSO wordt geregeld door een aantal enthousiaste overblijfouders.

Overblijven is mogelijk op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag, tussen 12.00 uur en 13.00 uur. De kosten voor het overblijven bedragen € 2,00 per keer. Indien u gebruik maakt van een strippenkaart, is de prijs lager. Een strippenkaart a 25 strippen kost €35,00 en een jaarabonnement €120,00. (3 x per week) of €160,00 voor 4 x per week.

Meer informatie is verkrijgbaar bij de coördinator Ramona Boelaarts (m:06- 51722961)

Enkele afspraken die we tijdens het overblijven hebben:

- Om 12.00 uur wordt er gegeten in de klas met de leerkracht. Om 12.15 uur spelen de kinderen buiten onder begeleiding van de ouders van de TSO
- De lunch van de kinderen mag in de koelkast bewaard worden.
- De lunch is gezond en we drinken water, melk en karnemelk
- Bij slecht weer mogen de kinderen binnen spelen.



## Buitenschoolse Opvang (BSO)

Onze school biedt de gelegenheid tot buitenschoolse opvang. Deze opvang wordt gerealiseerd door Lotje Opdam. De visie van Lotje op het gebied van de pedagogische ontwikkeling van kinderen past bij die van onze school. De opvang is gevestigd in het schoolgebouw. We maken gebruik van alle faciliteiten die de school te bieden heeft zoals het grote schoolplein met diverse toestellen, een groot grasveld, een omheind voetbalveld en een moestuin.”

“We brengen binnen naar buiten en buiten naar binnen en zijn daarbij bewust van wat we doen en hoe we dat doen. Dit gebeurt op verschillende manieren;

Ieder kind zien we als uniek individu. We kijken hoe elk kind zijn binnenwereld naar buiten wil brengen. De één vindt het fijn om na een lange schooldag even alleen te zijn waar een ander juist de behoefte heeft om zijn



verhaal te doen en dingen samen te doen. De één zit liever even binnen in een hoekje waar een ander juist liever even buiten zijn hoofd leeg maakt tijdens een potje voetbal of door lekker in de zandbak te wroeten. Er is ruimte voor ieder kind om zichzelf te kunnen zijn.



Het spelen, knutselen en ontspannen nemen we waar mogelijk mee naar buiten. En knutselmateriaal en ideeën van buiten weer mee naar binnen. Dit alles op een speelse en ontspannen manier met een gezonde dosis humor zodat uw kind zich helemaal thuis voelt bij BSO bij Lotje.

Wilt u uw kind laten inschrijven, meer informatie of een keer kennis maken? Kijk op [www.bsobijlotje.nl](http://www.bsobijlotje.nl), stuur een mail [info@bsobijlotje.nl](mailto:info@bsobijlotje.nl) of bel/app Lotje, 06- 54654412.

<https://bsobijlotje.nl/>

## Schooltijden

maandag	08.30 – 12.00 uur en 13.00 – 15.00 uur*
dinsdag	08.30 – 12.00 uur en 13.00 – 15.00 uur
woensdag	08.30 – 12.30 uur
donderdag	08.30 – 12.00 uur en 13.00 – 15.00 uur
vrijdag	08.30 – 12.00 uur en 13.00 – 15.00 uur**

\* gr. 1-8 gymmen op maandagmiddag

\*\*gr. 3-8 gymmen ook op vrijdagmorgen. Om 8.15 uur is iedereen op school

Op vrijdag zijn de groepen 1 en 2 vrij en vrijdagmiddag groep 3

## Vakanties 2022-2023

Herfstvakantie	17-10-2022	t/m	21-10-2022
Kerstvakantie	26-12-2022	t/m	06-01-2023
Voorjaarsvakantie	27-02-2023	t/m	03-03-2023
Pasen	07-04-2023	t/m	10-04-2023
Meivakantie	24-04-2023	t/m	05-05-2023
Hemelvaart	18-05-2023	en	19-05-2023
Pinksteren	29-05-2023		
Zomervakantie	22-7-2023	t/m	03-09-2023

### Vrije dagen

5 december na 12.00 uur (Sinterklaas)

23 december na 12.00 uur (Kerstmiddag)

### Studiedagen

16 november 2022

17 februari 2023

17 maart 2023

20 maart 2023

11 april 2023

10 juli 2023



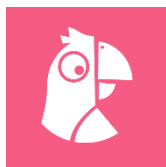
## Rapporten

De kinderen krijgen in februari en in juni hun rapport mee naar huis. In het rapport zal als bijlage een uitdraai uit ons leerlingvolgsysteem zitten, waarop alle CITO toetsen zijn verwerkt. In de eerste periode (augustus t/m februari) krijgen de kinderen géén rapport mee naar huis. Wel vinden er in november gesprekken plaats tussen het kind, ouders en de leerkrachten waarin de verwachtingen en het welbevinden worden besproken aan de hand van een “ik-rapport”. Dit is een rapport waarin kinderen zichzelf beoordelen aan de hand van een aantal onderwerpen.

Dit doen wij om kinderen meer bewust te laten worden van hun eigen leren, ofwel eigenaar maken van hun eigen onderwijsontwikkeling. Dit om de betrokkenheid en verantwoordelijk van de kinderen te vergroten.

In februari en in juni worden de kinderen van groep 3 t/m 8 samen met de ouders uitgenodigd voor een zogenaamd 10-minutengesprek. Hierin wordt het rapport besproken.

Bij het laatste rapport krijgen de kinderen eerst het rapport mee naar huis en naar aanleiding hiervan kunnen de ouders zelf aangeven of ze een gesprek met de leerkracht willen.



## Contact met ouders

Persoonlijk contact met de ouders vinden we belangrijk. Een kort gesprek op het schoolplein om informatie uit te wisselen of bijvoorbeeld de oudergesprekken. De driehoek ouder-kind-school vinden we erg belangrijk. Naast het persoonlijk contact communiceren we ook digitaal via Parro. Dit is een beveiligde digitale omgeving, waarin zowel u als de school op een snelle manier berichten kunnen sturen. De nieuwsbrief sturen we periodiek naar ouders en andere belangstellenden.

## Informatieavonden

In september is de jaarlijkse informatieavond voor de ouders van alle kinderen. Tijdens deze informatieavond wordt u in de groep van uw zoon en/of dochter geïnformeerd over de verschillende vakken, afspraken in de groep en relevante informatie betreffende het schooljaar. Uiteraard kun u ook vragen stellen!

## Website en foto's

Op de website vindt u veel informatie, zoals ook deze schoolgids. We plaatsen hierop ook activiteiten en foto's van de kinderen op school. Dit gebeurt natuurlijk niet zonder uw toestemming. In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming-wet (AVG) krijgt u aan het begin van het schooljaar een formulier om wel of geen toestemming te geven voor het plaatsen van foto's van uw eigen kind(eren). Naast de website hebben we ook een Facebook- en Instagram-pagina. Ook hier vragen wij aan het begin van het schooljaar uw toestemming om eventuele foto's van uw kind te mogen plaatsen.

## Citoscore en uitstroomcijfers

De eindscore CITO 2020-2021 op onze school was 531,5 (534,5 landelijk gemiddeld). De eindscore CITO 2021-2022 was (535,2 landelijk gemiddeld). Doordat we een kleine school zijn fluctueren onze scores. Eind van het schooljaar 2021 -2022 hebben 14 kinderen basisschool verlaten. Dit is een relatief groot aantal kinderen ten opzichte van de totale populatie van de school. De uitstroom naar het vervolgonderwijs was als volgt:

JAAR:	BK (basis/ kader)	KT	TH	HV	H/V	VWO	VSO			
	VMBO BL, met LWOO	VMBO BL t/m VMBO KL, met LWOO	VMBO KL t/m VMBO TL	VMBO BL t/m VMBO KL	VMBO TL	VMBO TL t/m HAVO	Havo t/m VWO	PO	10-14 Delden	Groen Lyceum
2019	1		2			2		1		
2020		1	1	1	1	2				
2021			1	1		1	1			
2022		1	1 (K/M)			2	5	3	1	1

## Toelating 4-jarigen

Als uw kind 3 jaar en 10 maanden is, mag het op onze school komen kennismaken en wennen. In overleg met ouders en school wordt bepaald welke dagdelen dit zijn.

Om de overgang naar de basisschool vloeiend te laten verlopen, vullen de leidsters van de peuterspeelzalen in de gemeente Hof van Twente voor een ieder kind een overdrachtsformulier in. Wát er in staat, hebben zij met u besproken bij het afscheid van de peuterspeelzaal. Wilt u zo vriendelijk zijn dit formulier mee te brengen? Dan maken wij meteen een kopie voor ons kinddossier.

Het kan voorkomen dat wij u vragen of we contact mogen opnemen met de peuterspeelzaal om een zo compleet mogelijk beeld van uw kind te kunnen krijgen. We noemen dit een warme overdracht. Daarnaast wordt u tijdens de wenperiode van uw kind uitgenodigd voor een informatief gesprek. Dit gesprek vindt plaatst als uw kind 6 weken op school zit.

Wat handig is om te weten:

- Voor gym heeft uw kind passende kleding en schoenen nodig.
- Obs Stokkum heeft het label gezonde school en daar hoort een gezonde schoolomgeving bij. Op de website vindt u ons document voedingsbeleid.
- Tijdens de kleine pauze krijgt uw kind drinken (water) op schoolgezond drinken en neemt hij of zij fruit van huis mee.
- Uw zoon/dochter krijgt een luizenzak. De jas gaat elke dag in de luizenzak aan de kapstok bij het juiste lokaal.
- Uw zoon en/of dochter kan tussen de middag overblijven. Hiervoor neemt hij/zij ook brood en gezond drinken (water, melk of karnemelk) mee naar school.



Leren in de moestuin



## Onderwijsdoelen 2019-2023

In het schoolplan staan de onderwijsdoelen voor 2019 tot en met 2023. Dit jaar wordt er een nieuw schoolplan ontwikkeld voor de daaropvolgende 4 jaar (2023 -2027). Gekeken wordt welke doelen behaald zijn en welke doelen nog aandacht verdienen. We gaan onze visie scherper stellen en nieuwe doelen stellen passend bij de visie. Dit schooljaar

1.	<b>Bewegen:</b> Over vier jaar worden structureel zoveel mogelijk lessen die zich ervoor lenen ‘bewegend’ aangeboden.
2.	<b>Beleven:</b> Over vier jaar zijn de kinderen in staat om bij rekenen en spelling aan de hand van een format persoonlijke leerdoelen te formuleren, hun voortgang bij te houden in hun portfolio en het proces te evalueren.
3.	<b>Verbinden:</b> Over vier jaar werken alle kinderen periodiek vanuit één thema met een maatschappelijk vraagstuk aan (kern) doelen.  Over vier jaar werken de kinderen binnen een thema met behulp van al hun zintuigen.
4.	<b>Verbinden:</b> Over vier jaar kunnen de kinderen van elkaars kwaliteiten gebruik maken tijdens het leren en/of tot het komen tot oplossingen.

Naast de acties vanuit de streefbeelden werken we ook aan de volgende acties. Ondanks corona en diverse wisselingen van de directie in het schooljaar 2021 -2022 heeft het team aan de gestelde doelen aandacht kunnen besteden. Uit de evaluatie bleek dat diverse acties nog aandacht verdienen.

### Bewegen

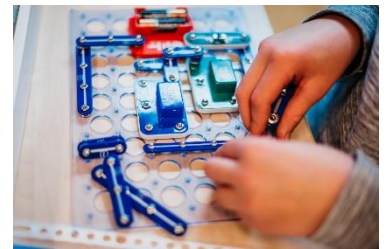
- Vaste plek creëren op het netwerk voor opslag bewegend leren lessen
- Bewegend leren wordt vast onderdeel teamvergadering
- Collegiale consultatie bewegend leren

### Beleven

- Aan het eind van het tweede schooljaar kunnen de leerlingen wekelijks op hun taakbrief bij rekenen een concreet, klein en realistisch leerdoel formuleren dat meetbaar is.
- Leerkrachten voeren kindgesprekken
- Ik-rapport, portfolio, kindgesprekken en taakbrieven worden geïntegreerd en gekoppeld aan persoonlijke leerdoelen.
- Leerdoelen worden SMART geformuleerd

**Verbinden**

- Team verder informeren en meenemen in het geven van effectief begrijpend leesonderwijs.
- Diverse methoden wereldoriëntatie en thematisch onderwijs onderzoeken en tenminste twee proeflicenties aangaan.
- Leerkrachten doen kennis op in het voeren van kindgesprekken
- Met elkaar bespreken hoe we met elkaar communiceren in welke 'taal'.



Telefoonnummers inspectie, etc



Wethouder onderwijs dhr. P. van Zwanenburg  
 Inspectie van het onderwijs  
[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)  
[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

0547-858585  
 088-6696060

Vragen over onderwijs:	0800-8051
Meldpunt vertrouwensinspecteurs	0900-1113111
Jeugdgezondheidszorg	0546-536170
Onderwijsadviesdienst Expertis	074-8516516
Zwembad De vijf Heuvelen	0547-361794
Sporthal De Haverkamp	0547-363423
Bibliotheek	0547-273493
Vereniging Openbaar Onderwijs	074-2423827

Vertrouwenspersoon Klachtencommissie	
Huisarts dhr. Menno Jan Ufkes	0547-361270

## Gemeentelijke regeling schoolverlof

Als een kind leerplichtig is, kan in bijzondere gevallen verlof worden verleend buiten de officiële schoolvakanties. Hiertoe heeft de directeur speciale richtlijnen gekregen van het ministerie.

Voor verlof van minder dan 10 dagen moet schriftelijk toestemming gevraagd worden aan de directeur van de school. Bij een verlof van meer dan 10 dagen moet toestemming gevraagd worden aan de ambtenaar leerplichtzaken van de gemeente Hof van Twente.

De richtlijnen voor beide soorten van verlof vindt u hieronder. Een aanvraagformulier voor extra verlof is te verkrijgen bij de locatiedirecteur.

## Richtlijnen voor de aanvraag van extra verlof

### A. Extra verlof i.v.m. religieuze verplichtingen

Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor één dag per verplichting vrij wordt gegeven. Indien uw kind gebruik maakt van deze vorm van extra verlof, dient u dit minimaal 2 dagen van tevoren te melden.

### B. Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering worden gemaakt als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders. In dat geval mag de directeur eenmaal per jaar vrijgeven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden.

Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd, waaruit een en ander blijkt. Verder dient u rekening te houden met het volgende:

- I.v.m. een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag tenminste 8 weken van tevoren worden ingediend.
- De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan.
- De verlofperiode mag niet in de eerste 2 schoolweken vallen.

Helaas komt het weleens voor dat een kind of gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt, waardoor de kind later op school terug moet komen. Het is van groot belang om een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen, waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken. Op die manier voorkomt u mogelijke misverstanden.

### C. Verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden

Onder andere gewichtige omstandigheden vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de kind liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- Verhuizing.
  - Huwelijk bloedverwanten.
  - Ernstige ziekte bloed- of aanverwanten.
  - Overlijden bloed- of aanverwanten.
  - Viering huwelijks of ambtsjubileum van bloed- of aanverwanten.
- De volgende situaties zijn geen andere gewichtige omstandigheden:
- Familiebezoek in het buitenland.
  - Vakantie in een goedkopere periode of i.v.m. een speciale aanbieding.
  - Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
  - Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakanties te gaan.
  - Eerder vertrek of latere terugkomst i.v.m. verkeersdrukte.
  - Verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag wegens "andere gewichtige omstandigheden" dient zo spoedig mogelijk worden ingediend.

#### D. Niet eens met het besluit

Wanneer uw verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dit besluit, kunt u schriftelijk bezwaar maken. U dient het bezwaarschrift in bij de persoon die het besluit heeft genomen.

Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en tenminste de volgende gegevens bevatten:

- Naam en adres van belanghebbende.
- Dagtekening (datum).
- Omschrijving van het genomen besluit.
- Argumenten waarom u niet akkoord gaat.

U krijgt de gelegenheid om uw bezwaar mondeling toe te lichten. Daarna krijgt u schriftelijk bericht van het besluit dat over uw bezwaarschrift is genomen.

#### E. Ongeoorloofd verzuim

Verlof dat wordt genomen zonder toestemming van de directeur of leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd verzuim. De directie is verplicht om dit aan de leerplichtambtenaar te melden. Deze beslist of er al dan niet proces-verbaal wordt opgemaakt.

### Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat een meningsverschil dusdanig hoog oploopt dat iemand een gesprek wil aanvragen of een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er.

Indien u over een voorval op school een gesprek wenst is de eerst aangewezen persoon daarvoor de groepsleerkracht van uw kind. Is het probleem niet in samenspraak met de leerkracht op te lossen of betreft het een onderwerp dat u absoluut niet met hem of haar denkt te kunnen bespreken, kunt u contact opnemen met de locatiedirecteur of de vertrouwenspersoon van de school. De locatiedirecteur kan u, indien nodig, doorverwijzen naar de centrale directie voor een vervolggerep. Ook kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon binnen de OPO Hof van Twente. Dat is huisarts Menno Jan Ufkes uit Markelo

Tevens heeft de Inspectie van het Onderwijs een meldpunt betreffende klachten ten aanzien van seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweldiscriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme e.d.

Ook is het mogelijk dat u na gesprekken op school met leerkrachten, locatiedirecteur, vertrouwenspersoon en/of centrale directie contact opneemt met Inspectie van het Onderwijs of de Stichting Onderwijsgeschillen.

Voor alle scholen binnen de OPO Hof van Twente is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien bij de locatiedirecteur. Indien u na een of meerdere gesprekken met bovengenoemde personen toch meent dat een officiële klacht indienen noodzakelijk is dan bestaat daartoe de mogelijkheid.

De school is voor de behandeling van klachten aangesloten bij de landelijke onafhankelijke, "Stichting Onderwijsgeschillen". Deze stichting onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. Zij brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

Het adres van de "Stichting Onderwijsgeschillen" is:

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

030 – 2809590

e-mail: [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

website: [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

## School en verzekering

Kinderen zijn niet via de school verzekerd. Wanneer een kind tijdens de schooluren iets overkomt waardoor het materiële schade, dan wel letselschade oploopt, dan valt dit onder het gezinsrisico. Letselschade valt onder de zorgverzekering. Is de schade toegebracht door een ander, dan kan de schade worden verhaald via de (verplichte) aansprakelijkheidsverzekering (WA) van die persoon. Schade en letsel bij schoolreizen en excursies vallen ook onder bovenstaande regeling.



Mochten ouders de school aansprakelijk willen stellen, dan zijn leerkrachten en begeleiders bij het schoolbestuur aanvullend verzekerd.

## Schoolafspraken

- De kinderen gaan 5 minuten voor de aanvang van de lessen naar binnen. Ze gaan dan naar hun eigen lokaal.
- Om 8.25 uur en 12.55 uur gaat de schoolbel. De lessen beginnen om 8.30 en 13.00 uur.
- Kinderen uit groep 1 en 2, die dat nodig hebben, mogen met hun ouders vanaf 10 minuten voor aanvang van de les naar binnen. Als de les begint, wordt u verzocht de school te verlaten.
- In de pauze gaan alle kinderen naar buiten. Bij slecht weer mogen de kinderen binnen spelen.
- De kinderen die overblijven gaan na het eten naar buiten.
- De kinderen blijven tijdens de pauze op het speelplein.
- Rolschaatsen, skeelers, skateboards, ballen etc. worden in de gang op de daarvoor bestemde plek neergezet.
- Kinderen hangen hun jas (en tas) aan de kapstok, waarbij de jas in de luizenzak gestopt wordt.
- In iedere groep werken we met een klassendienst. Zij verzorgen in deze week allerlei taken in de klas zoals het uitdelen van boeken en schriften, planten water geven, groenafval wegbrengen e.d.



## Gevonden voorwerpen

Regelmatig worden achtergebleven spullen in de gangen opgeruimd. De gevonden voorwerpen worden vervolgens op een vaste plaats in school enige tijd bewaard. Mocht uw kind iets kwijt zijn, laat u het ons even weten? Eind januari en aan het einde van het schooljaar worden alle gevonden voorwerpen weggedaan.

## Omgangsprotocol

Kinderen hebben recht hebben op een plezierige schooltijd. We besteden continu aandacht aan hoe we omgaan met elkaar. Ons uitgangspunt is dat we respectvol met elkaar omgaan. Wat we als team van de kinderen verwachten voorleven we zelf ook. We willen voorkomen dat kinderen gepest worden. We beschikken over een pestprotocol mocht dit toch gebeuren.



## Omgangsregels

- We behandelen elkaar, elkaars eigendommen en de omgeving met respect
- We luisteren naar elkaar en proberen elkaar te begrijpen
- We lossen conflicten samen op en helpen elkaar hierbij
- We noemen elkaar bij de voornaam

## Met de fiets naar school

We adviseren voor de veiligheid van uw kind, dat uw kind een veiligheidshesje draagt wanneer uw kind met de fiets naar school komt. Een hesje is verkrijgbaar op school. De school is niet aansprakelijk voor schade toegebracht aan een meegenomen fiets. Kinderen die binnen de kern van Stokkum wonen, komen zoveel mogelijk lopend naar school.

## Ziekmelding

Wanneer uw kind ziek is, willen we dat als school graag zo snel mogelijk weten. Het beste is om dat vóór 8.20 uur telefonisch aan school door te geven. Als we geen bericht hebben ontvangen en uw kind is toch afwezig, dan nemen we contact met u op. Mocht uw kind door omstandigheden langere tijd afwezig zijn, dan worden er nadere afspraken gemaakt over het thuis werken.

## Besmetting en hygiëne

Besmettelijke ziektes steken zo af en toe toch nog weer de kop op. Mocht u of de huisarts iets bij uw kind constateren, neem dan direct contact op met de groepsleerkracht of met de locatiedirecteur. De school kan dan evt. gezamenlijk met de G.G.D. bekijken of er binnen de school maatregelen genomen moeten worden.

Voor de hoofdluisbestrijding is er een ouderwerkgroep werkzaam die na elke schoolvakantie bij de kinderen een controle uitvoert. Mocht er hoofdluis vastgesteld worden, dan neemt de groepsleerkracht contact op met de betreffende ouders.

## Tuinkas

In het kader van ons vignet 'de gezonde school' en onze visie/missie maken we gebruik van een tuinkas en moestuin op school. Kinderen krijgen inzicht in hoe groente en fruit geteeld worden en leren in de natuur. Kinderen ervaren hoe zij zelf hun gewassen kunnen verzorgen en laten groeien.



## Oud papier

Een keer per maand wordt door de inwoners van Stokkum oud papier ingezameld. Ook kunt u uw oud papier naar de containers, die dan bij school staan, brengen. Op de site van school staan de exacte data. We hopen dat zoveel mogelijk mensen van deze mogelijkheid gebruik maken. Om het brengen van papier aan te moedigen gaat een deel van de opbrengst naar de OR. De OR besteedt dit geld aan allerlei zaken die ten goede komen aan de kinderen.

Lege batterijen kunt u in de speciale ton, die in de gang van de school staat, inleveren.

## Logopedie

De gemeente heeft logopedist Petra Bekhuis aangesteld om alle kinderen in groep 2 te screenen. Daarnaast wordt zij incidenteel ingezet bij het vroegtijdig signaleren van bijzonderheden zoals b.v. dyslexie. Mocht uw zoon/dochter logopedie nodig hebben, dan bent u uiteraard vrij om een logopedie-praktijk te kiezen. Er zijn twee logopedie-praktijken die behandelingen bieden op school.

## Sponsoring

Bedrijven mogen de school sponsoren. Het ministerie heeft samen met achttien organisaties een convenant gesloten waarin afspraken voor sponsoring in het onderwijs zijn vastgelegd.

## Durf je Ding

Een aantal keren per jaar organiseren we "Durf je Ding", een optreden van kinderen voor alle medeleerlingen, ouders en andere belangstellenden. U kent denken aan een toneelstukje, lied, gedicht, dans etc. De data staan (onder voorbehoud) op de kalender en worden in de nieuwsbrief vermeld.



## Leerlingengegevens

In het kader van de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) mogen wij de leerlingenlijsten met adressen en telefoonnummers niet zomaar aan kinderen meegeven. Tijdens de startgesprekken in september wordt, nadat ouders toestemming hebben gegeven, de leerlingenlijsten met telefoonnummers en adressen meegegeven.

## Passend onderwijs

### Samenwerkingsverband en sub-regio

De school van uw kind maakt deel uit van het schoolbestuur OPO Hof van Twente. Alle schoolbesturen in de gemeenten Enschede, Hengelo, Hof van Twente, Oldenzaal, Haaksbergen, Borne, Dinkelland en Losser zijn verenigd in het Samenwerkingsverband (SWV) 23-02 PO. Dit samenwerkingsverband is opgedeeld in drie sub-regio's; Enschede, Plein Midden Twente (Hengelo, Borne, Haaksbergen, Hof van Twente) en Noord Oost Twente (Oldenzaal, Losser en Dinkelland). De besturen in iedere sub-regio werken nauw samen met de andere schoolbesturen uit de regio om optimale ondersteuning aan ieder kind te kunnen bieden en expertise met elkaar te delen.

### Speciaal (basis)onderwijs

Voor een plaatsing in het speciaal onderwijs moet de school, samen met u als ouders/ verzorgers, een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij de Commissie van Toelating van het samenwerkingsverband. Meer informatie over het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring vindt u op de website van het samenwerkingsverband of via de school.

### Meer informatie voor ouders

Voor u als ouders geldt dat de scholen de belangrijkste informatiebron zijn als het gaat om Passend Onderwijs en extra ondersteuning aan uw kind. De school heeft dagelijks contact met de kind en vervult daarmee in de ogen van het samenwerkingsverband een belangrijke rol in de adequate informatievoorziening aan ouders.



Het samenwerkingsverband 23-02 PO heeft een eigen website: [www.swv2302.nl](http://www.swv2302.nl)

Op [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl) (website van ministerie OCW) en op [www.passendonderwijsenouders.nl](http://www.passendonderwijsenouders.nl) kunnen ouders / verzorgers meer informatie vinden over de samenwerkingsverbanden en over Passend Onderwijs.

Onze intern begeleider kan vragen uw over de uitvoering van Passend Onderwijs op de school beantwoorden.